

У 2210, 3310240

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом \_\_\_\_\_ Департамента  
здравоохранения города Москвы  
от 25.09.2015 № 796



Руководитель Департамента  
здравоохранения города Москвы  
\_\_\_\_\_ А.И. Хрипун  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УСТАВ**  
**Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города**  
**Москвы "Городская поликлиника № 68 Департамента здравоохранения**  
**города Москвы"**

Москва, 2015 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы "Городская поликлиника № 68 Департамента здравоохранения города Москвы", сокращенное наименование: ГБУЗ "ГП № 68 ДЗМ", в дальнейшем именуемое «Учреждение», зарегистрировано Московской регистрационной палатой (регистрационное свидетельство №000.700-У от 02 марта 1994г. в Едином государственном реестре юридических лиц Межрайонной инспекцией МНС России № 39 по г. Москве за основным государственным номером 1037739022254 от 05.01.2003.

Наименование учреждения при создании: Государственное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника № 68» Управления здравоохранения Центрального административного округа Комитета здравоохранения г. Москвы.

В Устав Учреждения внесены изменения и дополнения:

1) Учреждение переименовано в Государственное учреждение города Москвы «Городская поликлиника № 68 Управления здравоохранения Центрального административного округа города Москвы», устав утвержден приказом Управления здравоохранения Центрального административного округа города Москвы, от 31.10.2003г., зарегистрирован Инспекцией ФНС России № 6 по г.Москве за ГРН 2037706074239 от 02.12.2003.

2) Изменение юридического и фактического адреса: устав утвержден в новой редакции приказом Управления здравоохранения Центрального административного округа города Москвы, от 11.08.2005г. № 89, зарегистрирован Межрайонной ИФНС России №46 по г. Москве за ГРН 2057748306515 от 21.09.2005.

3) Учреждение переименовано в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы "Городская поликлиника № 68 Департамента здравоохранения города Москвы", устав утвержден в новой редакции приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 09.12.2011г. № 1668, зарегистрирован Межрайонной ИФНС России № 46 по г. Москве за ГРН 9117747479841 от 22.12.2011.

Учреждение является правопреемником Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы "Городская поликлиника № 51 Департамента здравоохранения города Москвы"; Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы "Городская поликлиника № 56 Департамента здравоохранения города Москвы"; Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы "Городская поликлиника № 117 Департамента здравоохранения города Москвы"; Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы "Городская поликлиника № 171 Департамента здравоохранения города Москвы"; Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы "Медико-санитарная часть № 6 Департамента здравоохранения города Москвы" в полном объеме по всем обязательствам в соответствии с передаточными актами, реорганизованных путем присоединения на основании приказа Департамента здравоохранения города Москвы от 05.05.2012 г. № 372 «О реорганизации Государственных бюджетных учреждений здравоохранения города Москвы: "Городская поликлиника № 68 Департамента здравоохранения города Москвы", "Городская поликлиника № 51 Департамента здравоохранения города Москвы", "Городская поликлиника № 56 Департамента здравоохранения города Москвы", "Городская поликлиника № 117 Департамента здравоохранения города Москвы", "Городская поликлиника № 171 Департамента здравоохранения города Москвы", "Медико-санитарная часть № 6 Департамента здравоохранения города Москвы".

Устав Учреждения был утвержден приказом Департаментом здравоохранения города Москвы от 28.11.2012 № 1341.

4) Исключен Филиал № 5, место нахождения: 115114, Шлюзовая набережная, д. 6

Раздел 2 Устава дополнен видами деятельности, приносящих доход (п. 2.6.4-2.6.8 Устава).

Устав Учреждения, в дальнейшем именуемый «Устав», утвержден в новой редакции Департаментом здравоохранения города Москвы приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

1.2. Учредителем Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы осуществляет Департамент здравоохранения города Москвы (далее – Учредитель).

1.3. Собственником имущества Учреждения является город Москва (далее - Собственник).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.6. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.8. Место нахождения Учреждения: 119180, г. Москва, ул. Малая Якиманка, д. 22, стр. 1.

1.9. Учреждение имеет обособленные подразделения – филиалы:

Филиал № 1, место нахождения: 115184, г. Москва, Большой Татарский пер., д. 4, стр.1;

Филиал № 2, место нахождения: 119121, г. Москва ул. Плющиха, д. 42, стр.1;

Филиал № 3, место нахождения: 119270, г. Москва, Фрунзенская наб., д. 38/1;

Филиал № 4, место нахождения: 119034, г. Москва, 1-й Зачатьевский пер., д. 1/15.

## **2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы полномочий города Москвы в сфере здравоохранения.

2.2. Целями деятельности, для которых создано Учреждение, являются: оказание лечебно-диагностической и профилактической помощи населению в амбулаторных условиях и на дому.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в п. 2.2, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Медицинская деятельность в соответствии с лицензией.

2.3.2. Деятельность в области использования источников ионизирующего излучения в соответствии с лицензией.

2.3.3. Деятельность по ведению работ с микроорганизмами 3 и 4 группы патогенности и гельминтами 3 и 4 группы патогенности в соответствии с лицензией.

2.3.4. Деятельность, связанная с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в список II в соответствии с действующим законодательством в соответствии с лицензией.

2.3.5. Деятельность по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и экстренной медицинской помощи в чрезвычайных ситуациях.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (п. 2.3) Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.6.1. Деятельность по оказанию сервисных немедицинских услуг.

2.6.2. Деятельность по осуществлению сбора, хранения и реализации отходов, содержащих ценные металлы.

2.6.3. Деятельность по предоставлению права владения и пользования имуществом за плату.

2.6.4. Розничная торговля фармацевтическими товарами;

2.6.5. Розничная торговля медицинскими товарами и ортопедическими изделиями;

2.6.6. Розничная торговля парфюмерными и косметическими товарами;

2.6.7. Розничная торговля прочими пищевыми продуктами, не включенными в другие группировки.

2.6.8. Деятельность столовых и буфетов при предприятиях и учреждениях.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

#### **3.1. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

Исполнительным органом Учреждения является Руководитель.

Руководитель Учреждения назначается Учредителем.

Заместители руководителя и главный бухгалтер назначаются на должность Руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем.

Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений – филиалов, в том числе на период своего временного отсутствия.

### 3.2. РУКОВОДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.2.1. Учреждение возглавляет Руководитель - Главный врач Учреждения, который назначается на срок не более 5 лет.

3.2.2. К компетенции Главного врача Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством города Москвы к компетенции Учредителя Учреждения.

3.2.3. Главный врач организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.4. Главный врач Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и/или штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;
- разрабатывает и согласовывает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения с Учредителем, утверждает его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы; обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Москвы, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, предоставляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- подписывает локальные нормативные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;
- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.2.5. Главный врач Учреждения обязан:

- а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;
- б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;
- в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-

хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

е) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

к) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

л) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленным, совершение Учреждением крупных сделок;

м) согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

н) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, Уставом внесение государственным Учреждением города Москвы, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

о) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, Уставом создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

п) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе, в соответствии с требованиями федеральных законов;

р) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

с) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

