

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ
«ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 68
ДЕПАРТАМЕНТА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ»
(ГБУЗ «ГП № 68 ДЗМ»)

ПРИКАЗ

09.01.2025

№ 01/01-25/09

**О порядке рассмотрения
обращений и жалоб граждан
РФ в ГБУЗ «ГП № 68 ДЗМ»**

Во исполнение Федерального закона от 02.05.2006 г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», приказа Министерства здравоохранения и социального развития от 05.05.2012 года №502н «Об утверждении порядка создания и деятельности врачебной комиссии медицинской организации», приказа ГБУЗ «ГП № 68 ДЗМ» от 25.12.2024 г. № 01/12-24/163 «Об утверждении порядка создания и деятельности врачебной комиссии и подкомиссий врачебной комиссии ГБУЗ «ГП № 68 ДЗМ» совместно с филиалами на 2025 г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять к исполнению Федеральный закон от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», приказ Министерства здравоохранения и социального развития от 05.05.2012 года №502н «Об утверждении порядка создания и деятельности врачебной комиссии медицинской организации».
2. Утвердить:
 - 2.1. Журнал учета предложений, заявлений и жалоб (Приложение 1).
 - 2.2. Журнал учета приема граждан главным врачом ЛПУ (Приложение 2).

3. Заместителю главного врача по медицинской части Соколову Н.С., заместителю главного врача по КЭР Щукиной А.В., заведующей филиалом № 1 ГБУЗ «ГП № 68 ДЗМ» Расуловой Г.Б., заведующей филиалом № 2 ГБУЗ «ГП № 68 ДЗМ» Денисовой Н.В., заведующему филиалом № 3 ГБУЗ «ГП № 68 ДЗМ» Демчуку П.С., и.о. заведующей филиалом № 4 ГБУЗ «ГП № 68 ДЗМ» Цветковой Е.Н., и.о. заведующей филиалом № 5 Губаревой Н.О. обеспечить порядок работы учреждения с обращениями и жалобами граждан РФ в строгом соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 02 мая 2006г. №59-ФЗ и приказа Минздравсоцразвития РФ от 05 мая 2012 года № 502н.

3.2. Разбор жалоб проводить комиссионно, с обязательным написанием протокола ВК и указанием обоснованности жалобы.

4. Секретарю и администраторам ГБУЗ «ГП № 68 ДЗМ» и филиалов № 1,2,3,4,5:

4.1. Проводить регистрацию обращений и жалоб граждан РФ в соответствии с приложением №1.

4.2. Вести журнал учета приема граждан главным врачом ЛПУ.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Н.Н. Кузенкова

«О порядке рассмотрения обращений и жалоб граждан РФ в ГБУЗ «ГП № 68 ДЗМ»»

[illegible]

ЖУРНАЛ № 01

УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ЗАЯВЛЕНИЙ И ЖАЛОБ ГБУЗ «ГП № 68 ДЗМ» (ФИЛИАЛ №)

Том № 1
Начат «__» _____ 202__ г.
Окончен «__» _____ 202__ г.
На _____ листах
Журнал в _____ томах

Начало таблицы.

[illegible]

Окончание таблицы.

[illegible]

ЖУРНАЛ № 01

УЧЕТА ПРИЕМА ГРАЖДАН ГБУЗ «ГП № 68 ДЗМ» (ФИЛИАЛ №)

Том № 1
Начат «__» _____ 202__ г.
Окончен «__» _____ 202__ г.
На _____ листах
Журнал в _____ томах

[illegible]